



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie „Budujemy swoją przyszłość”
nr FEWM.06.05-IZ.00-0014/23**

§1

Postanowienia ogólne

1. Beneficjent: Fundacja Razem z siedzibą przy ul. Czesława Niemena 16, 07-410 Ostrołęka.
2. Projekt: „Budujemy swoją przyszłość” nr FEWM.06.05-IZ.00-0014/23.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.
4. Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w ramach Projektu „Budujemy swoją przyszłość”.
5. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady rekrutacji i udziału UP w oferowanym wsparciu w ramach Projektu.
6. Okres realizacji Projektu: 01.02.2024 r. do 31.05.2025 r.
7. Biuro Projektu: ul. Bartosza Głowackiego 28/705, 10-448 Olsztyn
8. Koordynator Projektu: Paulina Załęgowska,
kontakt: +48 883020319, e-mail: p.zalegowska@fundacjarazem.com.
9. UP – Uczestnik/czka Projektu, osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
10. Celem Projektu jest podniesienie kompetencji oraz kwalifikacji zawodowych oraz wzrost umiejętności podstawowych przekrojowych i zawodowych każdego uczestnika, a także weryfikację tych kompetencji, zwłaszcza cyfrowych u 80 osób dorosłych, w tym 12 osób z niepełnosprawnościami poprzez trójstopniową ścieżkę wsparcia.
11. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
12. Grupa docelowa - Projekt skierowany jest do 80 osób dorosłych (64 K, 16 M) spełniających poniższe warunki:
 - osoby w wieku powyżej 25. roku życia,
 - osoby, które pracują, zamieszkują lub przebywają na terenie województwa warmińsko-mazurskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego;
 - osoby, które posiadają umiejętności podstawowe odpowiadające poziomowi nie wyższemu niż 3. poziom PRK;
 - osoby o niskich kwalifikacjach – ISCED 0, ISCED 1, ISCED 2, ISCED 3;
 - minimum 12 osób to osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - zgłaszają z własnej inicjatywy chęć podnoszenia, uzupełniania umiejętności, kompetencji,
 - osoby, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji, tj. osoby w wieku 50+ i/lub osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności i/lub osoby zamieszkujące powiaty pogranicza: braniewski, bartoszycki, kętrzyński, gołdapski lub węgorzewski;
 - minimum 10 osób to osoby zamieszkujące teren pogranicza, tj. powiaty braniewski, bartoszycki, kętrzyński, węgorzewski, gołdapski;
 - minimum 8 osób to osoby zamieszkujące miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze, tj. Bartoszyce, Mrągowo, Pisz, Szczytno;
 - minimum 8 osób to osoby zamieszkujące obszary marginalizacji, tj. Sępólno, Barciany, Bartoszyce, Braniewo, Budry, Dubeninki, Górowo Iławieckie, Lelkowo, Srokowo.
13. Osoby o niskich umiejętnościach podstawowych – osoby powyżej 18. roku życia, które bez względu na wykształcenie oraz status zatrudnienia posiadają umiejętności podstawowe (rozumienie i tworzenie informacji, rozumowanie matematyczne, umiejętności cyfrowe oraz kompetencje społeczne), odpowiadające poziomowi nie wyższemu niż 3. poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK);
14. Osoby o niskich kwalifikacjach – osoby ze stopniem ISCED 0/ISCED 1/ISCED 2/ISCED 3 (w oparciu o klasyfikację stopnia uzyskanego wykształcenia zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Kształcenia):
 - ISCED 0 – brak formalnego wykształcenia
 - ISCED 1 – wykształcenie podstawowe
 - ISCED 2 – wykształcenie gimnazjalne
 - ISCED 3 – wykształcenie ponadgimnazjalne
15. Osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności - osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza. Przynależność do grupy osób z niepełnosprawnościami określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie. Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych



(Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882 z późn. zm.) tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

16. Dzień przystąpienia do Projektu – data podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie, która równocześnie jest datą pierwszych zajęć.
17. Obszar realizacji:
 - powiat bartoszycki: gmina Bartoszyce (miejska i wiejska), gmina Górowo Iławieckie (miejska i wiejska), gmina Bisztynek (miejska i wiejska), gmina Sępólno (miejska i wiejska);
 - powiat mrągowski: gmina Mrągowo (miejska i wiejska), gmina Mikołajki (miejska i wiejska), gmina Piecki (wiejska), gmina Sorkwity (wiejska);
 - powiat piski: gmina Biała Piska (miejska i wiejska), gmina Orzysz (miejska i wiejska), gmina Pisz (miejska i wiejska), gmina Ruciane-Nida (miejska i wiejska);
 - powiat szczycieński: gmina Szczytno (miejska i wiejska), gmina Pasym (miejska i wiejska), gmina Wielbark (miejska i wiejska), gmina Dźwierzuty (wiejska), gmina Jedwabno (wiejska), gmina Rozogi (wiejska), gmina Świętajno (wiejska);
 - powiat braniewski: gmina Braniewo (miejska i wiejska), gmina Frombork (miejska i wiejska), gmina Pieniężno (miejska i wiejska), gmina Lelkowo (wiejska), gmina Płoskinia (wiejska), gmina Wilczęta (wiejska);
 - powiat kętrzyński: gmina Kętrzyn (miejska i wiejska), gmina Korsze (miejska i wiejska), gmina Reszel (miejska i wiejska), gmina Barciany (wiejska), gmina Srokowo (wiejska);
 - powiat węgorzewski: gmina Węgorzewo (miejska i wiejska), gmina Budry (wiejska), gmina Pozezdrze (wiejska);
 - powiat gołdapski: gmina Gołdap (miejska i wiejska), gmina Banie Mazurskie (wiejska), gmina Dubeninki (wiejska);
 - powiat ostródzki: gmina Ostróda (miejska), gmina Miłakowo (miejska i wiejska), gmina Miłomłyn (miejska i wiejska), gmina Morąg (miejska i wiejska), gmina Dąbrówno (wiejska), gmina Grunwald (wiejska), gmina Łukta (wiejska), gmina Małdyty (wiejska), gmina Ostróda (miejska i wiejska).

§2

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu prowadzona jest z zachowaniem równych szans i niedyskryminacji. Kryteria wyboru Uczestników projektu określone zgodnie z zasadą równości są jawne i przejrzyste. Uczestnicy projektu zostaną wybrani zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, status społeczny, pochodzenie, rasę, orientację i inne czynniki różnicujące.
2. Rekrutacja podzielona jest na etapy:
 - I etap od 5.02.2024 do 18.02.2024- lista rankingowa 10 osób
 - II etap od 19.02.2024 do 03.03.2024- lista rankingowa 10 osób
 - III etap od 04.03.2024 do 17.03.2024- lista rankingowa 10 osób
 - IV etap od 18.03.2024 do 31.03.2024- lista rankingowa 10 osób
 - V etap od 01.04.2024 do 14.04.2024- lista rankingowa 10 osób
 - VI etap od 15.04.2024 do 28.04.2024- lista rankingowa 10 osób
 - VII etap od 29.04.2024 do 12.05.2024- lista rankingowa 10 osób
 - VIII etap od 13.05.2024 do 26.05.2024- lista rankingowa 10 osób
3. Warunkiem przystąpienia do projektu jest spełnienie wszystkich poniższych kryteriów formalnych:
 - kompletność formularza rekrutacyjnego i innych załączników,
 - osoby w wieku powyżej 25. roku życia (PESEL/dowód osobisty do wglądu),
 - osoby, które pracują, zamieszkują lub przebywają na terenie województwa warmińsko-mazurskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (formularz rekrutacyjny, oświadczenie o miejscu zamieszkania),
 - osoby, które posiadają umiejętności podstawowe odpowiadające poziomowi nie wyższemu niż 3. poziom PRK (formularz rekrutacyjny, oświadczenie, test weryfikujący poziom umiejętności podstawowych),
 - osoby o niskich kwalifikacjach – ISCED 0, ISCED 1, ISCED 2, ISCED 3 (formularz rekrutacyjny, oświadczenie),
 - osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności (formularz rekrutacyjny, orzeczenie o niepełnosprawności lub opinia o stanie zdrowia, formularz specjalnych potrzeb),
 - osoby, które z własnej inicjatywy chcą podnosić, uzupełniać umiejętności i kompetencje (formularz rekrutacyjny, oświadczenie),



- osoby, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji, tj. osoby w wieku 50+ i/lub osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności i/lub osoby zamieszkujące powiaty pogranicza: braniewski, bartoszycki, kętrzyński, gołdapski lub węgorzewski (formularz rekrutacyjny, oświadczenie),
 - osoby zamieszkujące teren pogranicza, tj. powiaty braniewski, bartoszycki, kętrzyński, węgorzewski, gołdapski (formularz rekrutacyjny, oświadczenie o miejscu zamieszkania);
 - osoby zamieszkujące miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze, tj. Bartoszyce, Mrągowo, Pisz, Szczytno (formularz rekrutacyjny, oświadczenie o miejscu zamieszkania);
 - osoby zamieszkujące obszary marginalizacji, tj. Sępolewo, Barciany, Bartoszyce, Braniewo, Budry, Dubeninki, Górowo Iławieckie, Lelkowo, Srokowo (formularz rekrutacyjny, oświadczenie o miejscu zamieszkania).
4. Dodatkowe punkty przyznawane będą (kryteria premiujące):
- a) kobietom +10 pkt.
 - b) osobom niepełnosprawnym +10 pkt.
 - c) osobom starszym 50+ +10 pkt.
 - d) osobom zamieszkującym powiaty pogranicza +10 pkt.
 - e) osobom zamieszkującym obszar strategicznej interwencji – miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze lub obszary marginalizacji (szczegółowo opisane w punkcie powyżej).
5. W celu dokonania zgłoszenia udziału w Projekcie należy:
- pobrać dokumentację rekrutacyjną dostępną w wersji papierowej na spotkaniach informacyjnych, w Biurze Projektu lub na stronie internetowej www.fundacjarazem.com
 - złożyć kompletną dokumentację podpisaną i wypełnioną czytelnie wraz z odpowiednimi załącznikami potwierdzającymi spełnianie kryteriów kwalifikowalności, o których mowa w §1 niniejszego Regulaminu osobiście w Biurze Projektu (adres w §1) w dni robocze w godzinach 8:00-16:00 lub listownie na adres Biura Projektu (adres w §1) lub mailowo na adres: kontakt@fundacjarazem.com.
6. W przypadku dokonania zgłoszenia drogą elektroniczną należy dostarczyć oryginał dokumentów (wersję papierową) do Biura Projektu osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera (adres w §1) przed rozpoczęciem udziału w Projekcie (w sytuacji zakwalifikowania do udziału w Projekcie).
7. Za datę wpływu dokumentacji rekrutacyjnej uznaje się termin dostarczenia do Biura Projektu (w przypadku osobistego złożenia oraz listownego) lub datę wpływu drogą elektroniczną.
8. Dokumentację rekrutacyjną należy wypełnić czytelnie w języku polskim niebieskim długopisem.
9. Dokumentacja rekrutacyjna składa się z:
- 1) formularza rekrutacyjnego,
 - 2) testu weryfikującego poziom umiejętności podstawowych,
 - 3) oświadczenia o własnej inicjatywie w podnoszeniu oraz uzupełnianiu umiejętności i kompetencji,
 - 4) oświadczenie o miejscu zamieszkania,
 - 5) oświadczenie o spełnianiu kryteriów udziału,
 - 6) formularz specjalnych potrzeb (dla osób z niepełnosprawnością),
 - 7) klauzula informacyjna (RODO).
10. O zakwalifikowaniu do Projektu będzie decydowało spełnienie kryteriów uczestnictwa w Projekcie oraz uzyskane punkty z kryteriów premiujących.
11. Wyboru Uczestników Projektu na podstawie analizy dokumentów rekrutacyjnych dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Koordynatora i Personelu Projektu.
12. W wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa Kandydatów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, a także lista rezerwowa tj. osoby, które nie znajdują się na liście podstawowej utworzą listę rezerwową. Beneficjent zastrzega sobie brak konieczności tworzenia listy rezerwowej w przypadku, gdy nie zostanie zebrana wystarczająca liczba osób do jej utworzenia.
13. O kolejności na liście podstawowej i rezerwowej decyduje liczba uzyskanych punktów, począwszy od największej.
14. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów pierwszeństwo mają osoby o niższym poziomie umiejętności podstawowych.
15. Komisja rekrutacyjna sporządzi protokoły rekrutacyjne potwierdzające kwalifikowalność UP do objęcia wsparciem projektowym.
16. O wynikach rekrutacji Kandydaci poinformowani będą drogą telefoniczną lub mailową.
17. Z Kandydatami zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie podpisana zostanie Umowa uczestnictwa w Projekcie oraz umowa szkoleniowa.



§3

Zasady uczestnictwa w Projekcie – obowiązki i uprawnienia Uczestników Projektu

1. Wsparcie każdego Uczestnika Projektu będzie odbywało się obligatoryjnie na podstawie diagnozy umiejętności podstawowych przeprowadzonej przez psychologa oraz doradcy zawodowego.
2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
 - udostępnienia danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu,
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach,
 - systematycznego uczęszczania na wszystkie zajęcia oferowane w Projekcie – **minimalna frekwencja na zajęciach grupowych – 80%, na zajęciach indywidualnych – 100%**,
 - wypełniania testów, ankiet (związanych z badaniami ewaluacyjnymi),
 - samodzielnego zrealizowania materiału w przypadku nieobecności na zajęciach,
 - przystąpienia do egzaminów zewnętrznych,
 - wyrażenia zgody na publikację wizerunku zarejestrowanego na materiałach fotograficznych i filmowych wyłącznie dla potrzeb realizacji i promocji Projektu,
 - usprawiedliwienia uzasadnionej nieobecności spowodowanej np. chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. W przypadku choroby dokument usprawiedliwiający będzie stanowiła kopia zwolnienia lekarskiego, a w przypadku ważnej sytuacji losowej – oświadczenie,
 - zawiadomienia Koordynatora Projektu o zamiarze przerwania udziału w Projekcie składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji niezwłocznie od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność udziału w Projekcie,
 - przestrzegania zasad i przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących w miejscu realizacji zajęć,
 - współpracy i stałego kontaktu z personelem Projektu,
 - zachowania i utrzymywania czystości w salach szkoleniowych
 - uczestnictwa w zajęciach w stanie całkowitej trzeźwości, tj. wykluczającej stan po spożyciu alkoholu lub środków odurzających.
3. Uczestnicy mają prawo do bezpłatnego udziału w Projekcie.
4. Terminy i miejsca wsparcia określone i podane zostaną do wiadomości UP w postaci harmonogramu drogą mailową lub telefoniczną.

§4

Zakres wsparcia Projektu

1. W ramach Projektu każdy Uczestnik/czka otrzyma ofertę wsparcia obejmującą takie formy wsparcia, które zostaną zidentyfikowane u niego/niej jako niezbędne w celu podniesienia umiejętności podstawowych.
2. Wszystkie przewidywane formy wsparcia będą realizowane możliwie blisko miejsc zamieszkania UP na terenie gmin powiatów wymienionych w §1.
3. Uczestnicy Projektu zostaną skierowani na następujące formy wsparcia:
 - a) **Zadanie 1. Diagnoza umiejętności podstawowych (80 UP)**
Zakres wsparcia psychologa: 2 godz./UP
Zakres wsparcia doradcy zawodowego: 2 godz./UP
Wymagania wobec UP: 100% frekwencji
 - b) **Zadanie 2. Szkolenie z zakresu umiejętności cyfrowych (80 UP)**
Zakres wsparcia: 90 godz./UP
Wymagania wobec UP: min. 80% frekwencji
 - c) **Zadanie 3. Warsztaty podnoszące poziom umiejętności podstawowych: Wzmocnienie świadomości ekologicznej, zwłaszcza pod kątem ogrodnictwa ekologicznego jako nowego źródła dochodu z działalności rolniczej (80 UP)**
Zakres wsparcia: 50 godz./szkolenie/UP
Wymagania wobec UP: min. 80% frekwencji
 - d) **Zadanie 4. Warsztaty podnoszące poziom umiejętności podstawowych: "Zostań mistrzem budżetu domowego – zarządzanie finansami" (80 UP)**
Zakres wsparcia: 50 godz./szkolenie/UP
Wymagania wobec UP: min. 80% frekwencji
 - e) **Zadanie 5. Warsztaty podnoszące poziom umiejętności podstawowych: "Nie taki urząd straszny –wypełnianie druków, formularzy, podań" (80 UP)**
Zakres wsparcia: 50 godz./szkolenie/UP
Wymagania wobec UP: min. 80% frekwencji
 - f) **Zadanie 6. Warsztaty podnoszące poziom umiejętności podstawowych: "Nie daj się nabić w butelkę – fałszywe źródła informacji. Jak się od nich ustrzec?" (80 UP)**
Zakres wsparcia: 50 godz./szkolenie/UP



- Wymagania wobec UP: min. 80% frekwencji
- g) **Zadanie 7. Weryfikacja diagnozy (80 UP)**
Zakres wsparcia: 50 godz./szkolenie/UP
Wymagania wobec UP: min. 80% frekwencji
- h) **Zadanie 8. Walidacja UP (80 UP)**

§5

Proces monitoringu i oceny

1. Zgodnie z wymogami Projektu UP podlegają procesowi monitoringu oraz ewaluacji, mającego na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu, ewaluacji i oceny UP zobowiązani są do udzielenia informacji na temat rezultatów ich uczestnictwa w Projekcie, w szczególności wypełniania testów i ankiet oceniających szkolenie, trenera, itp.

§6

Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie

1. UP ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadkach:
 - gdy rezygnacja jest zgłoszona najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem przez UP uczestnictwa w pierwszej formie wsparcia (rezygnacja bez podania przyczyny);
 - gdy UP jest w trakcie udziału w Projekcie - wyłącznie w przypadku, gdy rezygnacja wynika z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie były one znane przez UP w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie. Beneficjent może żądać od UP, aby przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego/jej rezygnację.
2. W przypadku rezygnacji lub skreślenia UP z listy Uczestników Projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
3. Osoby z listy rezerwowej będą przyjmowane do momentu umożliwiającego skorzystanie z pełnego wsparcia w ramach Projektu.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo skreślenia UP z listy Uczestników w przypadku naruszenia przez UP niniejszego Regulaminu, złożenia fałszywych oświadczeń, zasad współżycia społecznego oraz braku kontaktu z Uczestnikiem/czką.
5. Organizator ma prawo rozwiązać umowę uczestnictwa w Projekcie w trybie natychmiastowym – jednostronnie w przypadku okoliczności nieprzewidzianych przez Organizatora w przypadku wystąpienia siły wyższej tj:
 - klęski żywiołowej,
 - nagłego zjawiska pogodowego: np. trąby powietrznej,
 - epidemii/pandemii,
 - wojny,
 - strajku,
 - rozwiązania umowy przez Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, z którym podpisana została umowa o dofinansowanie Projektu.

§7

Zmiany dotyczące harmonogramu wsparcia

1. W uzasadnionych przypadkach losowych Beneficjent – w miarę posiadanych możliwości w zakresie logistyki wsparcia – może wyrazić zgodę na zmianę terminu uczestnictwa w zaplanowanym wcześniej rodzaju wsparcia.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć lub zmiany terminu i miejsca realizacji działań. Informacja o zmianie zostanie przekazana UP drogą mailową lub telefonicznie niezwłocznie po zaistnieniu danej sytuacji. Uczestnicy nie mogą domagać się z tego tytułu rekompensaty za jakiegokolwiek poniesione koszty, szkody lub utracone korzyści wynikłe z powodu odwołania i/lub zmiany terminu lub miejsca szkolenia.

§8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie wchodzi w życie z dniem 01.02.2024 r. i obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. UP zobowiązany jest do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.



3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Projektu „Budujemy swoją przyszłość” nr FEWM.06.05-IZ.00-0014/23 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 z dnia 19.03.2024 r. oraz obowiązujące wytyczne i zasady dotyczące realizacji projektów EFS+ (program operacyjny)
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych dotyczących realizacji projektów EFS+, jak również w innych uzasadnionych przypadkach.
5. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej i podania do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go w Biurze Projektu i na stronie internetowej Projektu.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie wszelkie decyzje związane z realizacją Projektu podejmuje Beneficjent.
7. W przypadku, o którym mowa w punkcie 4. niniejszego paragrafu, Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia wobec Beneficjenta.
8. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta.

Miejscowość, data

Podpis Kandydata/ki

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Formularz rekrutacyjny
- Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Test weryfikujący poziom umiejętności podstawowych
- Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Oświadczenie o własnej inicjatywie w podnoszeniu oraz uzupełnianiu umiejętności i kompetencji
- Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Oświadczenie o miejscu zamieszkania
- Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Oświadczenie o spełnianiu kryteriów udziału
- Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Formularz specjalnych potrzeb
- Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu
- Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Klauzula informacyjna